



## **Stellenausschreibung Schulassistent (m/w/d)**

Die Gemeinde Wildermieming stellt eine Schulassistent für die nicht-pädagogische Betreuung in der Volksschule Wildermieming ab Jänner 2026 an.

Das Beschäftigungsausmaß beträgt **15 Wochenstunden** (37,5 % der Vollzeit).

### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung des Schülers bei Tätigkeiten in der Schule (vor Unterrichtsbeginn, während des Unterrichts und zwischen den Unterrichtsstunden), die aufgrund der individuellen Bedürfnisse des Kindes nicht selbst durchgeführt werden können
- Unterstützung bei der Umsetzung der schulischen Anforderungen in Absprache mit der Lehrperson
- Einzelförderung nach fachlicher Anleitung der Lehrpersonen
- Ermöglichung und Unterstützung von Sozialkontakten mit anderen Kindern
- Emotionale Unterstützung und Stärkung im Bereich der Persönlichkeitsentwicklung

### **Ihr Anforderungsprofil**

- Freude und Erfahrung im Umgang mit Kindern
- Ausbildung im sozialen Bereich oder Bereitschaft zur Ausbildung
- Ausgeprägte soziale Kompetenzen
- Flexibilität, Geduld und Empathie
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse
- Bereitschaft zur Vertretung der Nachmittagsbetreuung im Krankheitsfall

Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 – G-VBG 2012, in der jeweils geltenden Fassung.

Einstufung: Ak2 – mit Ferien

Wenn Sie Interesse an der ausgeschriebenen Stelle haben, richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit Foto und Lebenslauf bis spätestens 03.12.2025 an die Gemeinde Wildermieming (Dorfstraße 2, 6413 Wildermieming oder per E-Mail an [gemeinde@wildermieming.gv.at](mailto:gemeinde@wildermieming.gv.at)).

Der Bürgermeister

Matthias Fink BEd. MMA.

angeschlagen am: 18.11.2025